

COPIA



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**COMUNE DI MONTALTO DORA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 33**

---

---

**OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E  
DEI SERVIZI - MODIFICA**

---

---

L'anno **duemilaventi** addì **undici** del mese di **marzo** alle ore 18:00 nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
Galletto Renzo	Sindaco	Si	
Marchesini Domenico	Assessore	Si	
Baldi Sara	Assessore	Si	
Gaido Alberto	Assessore	Si	
Franco Nella	Assessore	Si	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dr.ssa Raffaella Di Iorio.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI  
- MODIFICA**

**LA GIUNTA COMUNALE**

ESAMINATA la proposta di deliberazione di seguito allegata;

RITENUTA essa meritevole di approvazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili di Servizio in merito alla regolarità tecnica e contabile:

- In merito alla regolarità tecnica, il Responsabile del Servizio interessato ha espresso parere Favorevole;
- In merito alla regolarità contabile, il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere Favorevole;

ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. num. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, convertito con modificazioni nella Legge num. 213 del 07.12.2012;

Con voti unanimi espressi in modo palese

**DELIBERA**

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione che viene di seguito allegata.

ATTESA l'urgenza di quanto sopra deliberato, la Giunta Comunale, con voti unanimi e favorevoli, dichiara la presente deliberazione IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo num. 267 del 18.08.2000.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 18 DEL 11/03/2020

**OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA**

### LA GIUNTA COMUNALE

- Visti i D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con particolare riferimento al Titolo IV “Organizzazione e personale”, e n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni;
- Visto, in particolare, l’art. 89 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (T.U. Enti Locali) che attribuisce a ciascuna Amministrazione Locale autonomia regolamentare nel potere di organizzazione degli uffici;
- Richiamato, in particolare, il primo e il secondo comma dell’art. 5 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 (Potere di organizzazione);
- Visti inoltre gli articoli 42 e 48, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali, che attribuiscono alla Giunta la competenza all’adozione dei Regolamenti sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;
- Vista la deliberazione di GC n. 22 del 19/02/2020 ad oggetto “Modifica piano triennale dei fabbisogni del personale (2020/2022). Revisione della dotazione organica”;
- Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 62 del 15.06.1998 e successive modifiche ed integrazioni;
- Richiamato il Regolamento comunale del Servizio di Polizia Municipale come modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n. 27 del 26.02.2020;
- Rilevata la necessità di modificare le modalità di accesso per la copertura del posto di Agente di Polizia Municipale categoria C, previste nell’allegato B del regolamento di cui alla citata deliberazione di G.C. n.62/1999;
- Ritenuto di provvedere in merito;
- Acquisiti in merito i pareri favorevoli di Regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

### PROPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa e che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di approvare la nuova scheda relativa ai requisiti ed alle modalità di accesso per la copertura del posto di Agente di Polizia Municipale (Categoria C) da allegare al vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi nel testo

allegato B) costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di trasmettere per opportuna informativa copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed alla RSU.

\* \* \* \* \*

Il sottoscritto responsabile del Servizio propone che la Giunta Comunale approvi la proposta di deliberazione sopra esposta.

Montalto Dora, 11/03/2020

Il Responsabile del Servizio Finanza Personale e Tributi  
f.to Rag. Andrea Giovanni Osella

## **PARERI PREVENTIVI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo num.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica.

Montalto Dora, 11/03/2020

Il Responsabile del  
Servizio Finanza Personale e Tributi  
f.to OSELLA ANDREA GIOVANNI

\* \* \* \* \*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo num.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. num. 174 del 10.10.2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' contabile.

Montalto Dora, 11/03/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to OSELLA ANDREA GIOVANNI

Letto e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
f.to Renzo Galletto

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to dr.ssa Raffaella Di Iorio

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

Montalto Dora,

Il Segretario Comunale  
f.to dr.ssa Raffaella Di Iorio

REP. N° (n° di pubblicazione all'albo)

E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale

Il Segretario Comunale  
dr.ssa Raffaella Di Iorio

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### **ATTESTA**

- che la presente deliberazione é stata trasmessa in elenco, con lettera n. prot. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125 del decreto legislativo n. 267/2000.
- che la presente deliberazione é divenuta esecutiva il giorno
  - perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4° del decr. Lg.vo n. 267/2000);
  - decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'albo (Art. 134, comma 3° del decreto legislativo n. 267/2000)

Dalla Residenza Comunale

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dr.ssa Raffaella Di Iorio

