

Estratto

PROVINCIA DI TORINO



COMUNE DI MONTALTO DORA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI POLIZIA  
URBANA E ANNONARIA.**

L'anno **duemilanove** addì **DICIANNOVE** del mese di **MARZO** alle ore 21,15, nella solita sala delle adunanze consiliari, convocato per determinazione del Sindaco con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione STRAORDINARIA ed in seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale del quale sono membri i Signori :

GALLETTO Renzo  
GRESPLAN Guido  
MIGLIACCIO Francesco  
MUGIONE Paolo  
IPPOLITO Rita  
SERRACCHIOLI Roberto  
DELLORO Luigi  
VALENTE Oreste  
PEROTTI Rosangela

CHAISSAN Egidio  
GUABELLO Guido  
LICASTRO Raffaella  
MOTTA Gianluca  
STELLATO Massimo  
BRINGHEN Silvia  
SAVIO Dario Michele  
BARATTINI Fabrizio

Dei suddetti consiglieri sono assenti i Signori: VALENTE Oreste (assente giustificato)

Presente l'Assessore esterno Geom. ZILIOTTO Roberto

Assume la presidenza il Sig. Renzo GALLETTO Sindaco

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa . Rita BARTOLETTI

Il Presidente riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la discussione.



## ***COMUNE DI MONTALTO DORA***

### **REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA E ANNONARIA**

Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n° 13 del 19.3.2009

# TITOLO I

## DISPOSIZIONI GENERALI

### **Art. 1**

#### **Finalità**

1. Il Regolamento di Polizia Urbana e annonaria disciplina, in conformità ai principi generali dell'ordinamento giuridico ed in armonia con le norme speciali e con le finalità dello Statuto, comportamenti ed attività comunque influenti sulla vita della comunità cittadina al fine di salvaguardare la convivenza civile, la sicurezza dei cittadini e la più ampia fruibilità dei beni comuni e di tutelare la qualità della vita e dell'ambiente.

### **Art. 2**

#### **Oggetto e applicazione**

1. Il Regolamento di Polizia Urbana e annonaria, per il perseguimento dei fini di cui all'art. 1, comma 1, detta norme, autonome o integrative di disposizioni generali o speciali, in materia di:
  - a) sicurezza e qualità dell'ambiente urbano;
  - b) occupazione di aree e spazi pubblici;
  - c) acque interne;
  - d) quiete pubblica e privata;
  - e) protezione e tutela degli animali;
  - f) esercizi pubblici:
2. Oltre alle norme contenute o richiamate dal presente regolamento, dovranno essere osservate le disposizioni stabilite per singole contingenti circostanze dalla Autorità Comunale e gli ordini, anche orali, dati dai responsabili dei servizi comunali e dagli agenti di Polizia Municipale, nonché dai funzionari delle Unità Sanitarie Locali, nei limiti dei poteri loro riconosciuti dalle leggi e dai regolamenti.
3. Quando, nel testo degli articoli, ricorre il termine **Regolamento** senza alcuna qualificazione, con esso deve intendersi il Regolamento di Polizia Urbana e annonaria.

### **Art. 3**

#### **Definizioni**

1. Ai fini della disciplina regolamentare è considerato bene comune in generale lo spazio urbano tutto, ed in particolare:
  - a) il suolo di dominio pubblico, ovvero di dominio privato ma gravato da servitù di uso pubblico costituita nei modi e nei termini di legge, nonché le vie private aperte al pubblico passaggio e le aree di proprietà privata non recintate;
  - b) i parchi ed i giardini pubblici e il verde pubblico in genere;

- c) le acque interne;
  - d) i monumenti e le fontane monumentali;
  - e) le facciate degli edifici e ogni altro manufatto la cui stabilità ed il cui decoro debbano essere salvaguardati;
  - f) gli impianti e le strutture di uso comune, collocati sui beni comuni indicati nelle lettere precedenti.
2. Per **fruizione** di beni comuni si intende il libero e generalizzato uso dei medesimi da parte di tutti i cittadini, senza limitazioni o preclusioni, nel rispetto delle norme di cui al Regolamento. La fruizione dei beni comuni non necessita di preventive concessioni o autorizzazioni.
3. Per **utilizzo** di beni comuni si intende l'uso particolare che di essi venga fatto, in via esclusiva, per l'esercizio, di norma temporaneo, di attività lecite, anche di carattere privato.  
L'utilizzazione dei beni comuni è sempre subordinata a preventiva concessione o autorizzazione.

#### **Art. 4**

#### **Concessioni e autorizzazioni**

1. Quando, a norma del Regolamento, occorra conseguire preventiva specifica concessione od autorizzazione, questa deve essere richiesta, con istanza, indirizzata al Comune.
2. L'istanza deve essere corredata della documentazione che, in relazione al bene che si intende utilizzare ed alle modalità di utilizzazione, ovvero in relazione all'attività che si intende esercitare, sia ritenuta necessaria ai fini dell'istruttoria del procedimento.
3. Gli uffici competenti a rilasciare le concessioni o le autorizzazioni determinano, in via generale, per ogni specie di concessione o autorizzazione, i termini entro i quali l'istanza deve essere presentata e quale documentazione debba correderla. Qualora non sia obiettivamente possibile la determinazione in via generale per talune specie di concessione o autorizzazione, il responsabile del procedimento provvede immediatamente a richiedere la documentazione nel caso specifico necessaria, concedendo congruo termine per la presentazione.
4. L'eventuale diniego della concessione o autorizzazione deve avvenire con provvedimento motivato ed in forma scritta.
5. Le concessioni e le autorizzazioni hanno validità non superiore ad un anno, decorrente dal giorno del rilascio, e possono essere rinnovate, ove nulla osti, per uguale periodo. Il rinnovo deve essere espressamente richiesto, prima della scadenza e con formale istanza, ai sensi dei commi 1. e 2., dal titolare della concessione o autorizzazione.
6. Possono essere revocate in qualunque momento, con provvedimento motivato, le concessioni o autorizzazioni che risultino essere utilizzate in modo non conforme alle disposizioni regolamentari o alle condizioni cui siano state in particolare subordinate, nonché quando lo impongano sopravvenute esigenze di carattere generale.

**Art. 5**  
**Vigilanza**

1. Il compito di far osservare le disposizioni del Regolamento è attribuito, in via generale, agli agenti di Polizia Municipale, nonché, in via speciale e limitatamente alle materie di specifica competenza, ad altri funzionari di Enti ed Aziende erogatori di pubblici servizi, a funzionari ASL delle Unità Sanitarie Locali, alle guardie ecologiche volontarie previste dalla legge regionale e, ove consentito dalla legge e previsto da specifica convenzione con il Comune, personale di altri enti, preposti alla vigilanza.
2. Gli agenti di Polizia Municipale, e gli altri funzionari indicati al comma 1., possono, nell'esercizio delle funzioni di vigilanza, e nel rispetto di quanto disposto dalla legge, assumere informazioni, procedere ad ispezioni di cose e luoghi diversi dalla privata dimora, a rilievi segnaletici descrittivi e ad ogni altra operazione tecnica, quando ciò sia necessario o utile al fine dell'accertamento di violazioni di disposizioni del Regolamento e della individuazione dei responsabili delle violazioni medesime.
3. All'accertamento delle violazioni di disposizioni del Regolamento possono altresì procedere, senza limitazioni, gli appartenenti a Corpi od Organi di polizia statale.

**Art. 6**  
**Sanzioni**

1. La violazione di disposizioni del Regolamento è punita, ai sensi di legge, con la sanzione amministrativa per essa determinata, in via generale ed astratta, con provvedimento dell'Organo comunale competente così come individuato dall'Art. 6 bis della Legge 125/2008.
2. Alla contestazione della violazione delle disposizioni del Regolamento si procede nei modi e nei termini stabiliti dalle leggi e dai Regolamenti comunali.
3. Ogni violazione delle disposizioni del Regolamento e ogni abuso di atto di concessione o di autorizzazione comporta l'obbligo di cessare immediatamente il fatto illecito o l'attività abusiva.
4. L'uso di concessioni o di autorizzazioni non conforme alle condizioni cui sono subordinate o alle prescrizioni specifiche in esse contenute, oltre alla irrogazione della sanzione amministrativa può comportare la sospensione o la revoca della concessione o della autorizzazione, in considerazione della gravità dell'inosservanza e degli effetti nocivi che essa abbia eventualmente prodotto.
5. Quando la violazione accertata sia riferita a norme speciali, si applica la sanzione prevista per tale violazione dalla norma speciale o dal testo normativo che la contiene, con le procedure per essa stabilite, salvo la violazione configuri anche una situazione illecita di natura diversa dalla norma speciale, nel qual caso si applica anche la sanzione disposta in relazione alla disposizione regolamentare violata.

6. Qualora alla violazione di norme di Regolamento, o alla inosservanza di prescrizioni specifiche contenute nell'atto di concessione o di autorizzazione, conseguano danni a beni comuni, il responsabile, ferma restando la irrogazione della sanzione amministrativa pecuniaria per la accertata violazione, è tenuto al rimborso di tutte le spese occorrenti per il loro ripristino. Ove il responsabile sia minore o incapace, l'onere del rimborso e del pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria graverà su chi esercita la potestà parentale o la curatela, come previsto dalla legge, in tema di responsabilità sostitutiva e solidale.

## **TITOLO II**

### **SICUREZZA E QUALITÀ DELL'AMBIENTE URBANO**

#### **SEZIONE I**

##### **DISPOSIZIONI GENERALI DI SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA E DELL'IGIENE AMBIENTALE**

###### **Art. 7**

###### **Comportamenti vietati**

1. A salvaguardia della sicurezza e del decoro del paese è vietato:
  - a) manomettere o in qualsiasi modo danneggiare il suolo pubblico o di uso pubblico, le attrezzature o gli impianti su di esso o sotto di esso installati, salvo che per interventi manutentivi eseguiti, nel rispetto delle norme in proposito dettate dagli speciali regolamenti, da soggetti a tale scopo autorizzati;
  - b) imbrattare o danneggiare monumenti, edifici pubblici o facciate, visibili dalla pubblica via nonché edifici privati;
  - c) rimuovere, manomettere, imbrattare o fare uso improprio di sedili, panchine, fontanelle, attrezzi per giochi, barriere, termini, segnaletica stradale, cartelli recanti indicazioni di pubblico interesse, dissuasori di traffico e sosta e altri elementi d'arredo o manufatti destinati a pubblici servizi o comunque a pubblica utilità;
  - d) arrampicarsi su monumenti, pali, arredi, segnaletica, inferriate ed altri beni pubblici o privati, nonché legarsi o incatenarsi ad essi;
  - e) collocare, affiggere o appendere alcunché su beni pubblici e, ove non si sia autorizzati, sulle altrui proprietà;
  - f) praticare giochi di qualsivoglia genere sulle strade pubbliche o aperte al pubblico transito, compresi i marciapiedi e i portici, quando possono arrecare intralcio o disturbo, ovvero costituire pericolo per sé o per gli altri o procurare danni;
  - g) utilizzare gli impianti o le attrezzature destinate al gioco dei bambini da parte di chi abbia superato il limite di età stabilito;
  - h) lanciare e collocare sui veicoli in sosta sul suolo pubblico volantini o simili;
  - i) compiere presso fontane pubbliche o comunque sul suolo pubblico operazioni di lavaggio;
  - l) immergersi nelle fontane pubbliche o farne altro uso improprio;
  - m) sedersi o sdraiarsi per terra nelle strade, nelle piazze, sui marciapiedi, sotto i portici, recando intralcio e disturbo, ovvero ostruendo le soglie degli ingressi;
  - n) spostare, manomettere, rompere o insudiciare i contenitori dei rifiuti;
  - o) ostruire o fare inversione al corso d'acqua dei fossati, dei canali, o dei laghetti eventualmente esistenti, nonché versarvi solidi o liquidi;
  - p) ostruire con veicoli o altro gli spazi riservati alla fermata o alla sosta dei veicoli di persone invalide, nonché impedire l'utilizzazione di strutture realizzate per consentire il superamento delle barriere architettoniche;
  - q) compiere, in luogo pubblico o in vista del pubblico, atti o esporre cose contrari alla nettezza o al pubblico decoro, o che possano recare molestia, disagio, raccapriccio

o incomodo alle persone, o in ogni modo essere causa di pericoli od inconvenienti, nonché soddisfare alle esigenze corporali fuori dai luoghi a ciò destinati;

- r) accendere fuochi o gettare oggetti accesi nelle strade e nei luoghi di passaggio pubblico;
- s) sparare mortaretti o altri simili apparecchi.

## **Art. 8**

### **Altre attività vietate**

1. A tutela della incolumità e della igiene pubblica è vietato:
  - a) ammassare ai lati delle case o innanzi alle medesime, oggetti qualsiasi, salvo che in conseguenza di situazioni eccezionali ed a condizione che vengano rimossi nel più breve tempo possibile. L'ammasso conseguente a situazioni eccezionali e comportante occupazione di suolo pubblico è subordinato alla autorizzazione;
  - b) utilizzare balconi o terrazzi come luogo di deposito di relitti, rifiuti o altri simili materiali, salvo che in conseguenza di situazioni eccezionali ed a condizione che vengano rimossi nel più breve tempo possibile;
  - c) collocare su finestre, balconi, terrazzi, su qualunque sporto, o nei vani delle aperture, verso la via pubblica o aperta al pubblico o verso i cortili, o comunque verso l'esterno, qualsiasi oggetto mobile che non sia convenientemente assicurato contro ogni pericolo di caduta;
  - d) procedere alla innaffiatura di vasi di fiori o piante collocati all'esterno delle abitazioni procurando stillicidio sulla strada o sulle parti sottostanti del fabbricato;
  - e) procedere alla pulizia dei tappeti, stuoie, letterecci, stracci, tovaglie, o simili quando ciò determini disturbo, incomodo o insudiciamento.
2. Con ordinanza si può stabilire per determinate vie o zone il divieto di stendere panni all'esterno delle abitazioni sui lati verso la pubblica via, nelle ore diurne o per l'intera giornata.

## **Art. 9**

### **Nettezza del suolo e dell'abitato**

1. Fatta salva l'applicabilità di norme speciali, è vietato gettare, spandere, lasciare cadere o deporre qualsiasi materia liquida o solida sugli spazi od aree pubbliche a qualunque scopo destinate, sugli spazi od aree private soggette a pubblico passaggio o comunque di uso pubblico, nei corsi o specchi d'acqua o sulle sponde o ripe dei medesimi nonché in cortili, vicoli chiusi od altri luoghi, anche recintati, comuni a più persone.
2. È fatto obbligo a chiunque eserciti attività di qualsiasi specie mediante l'utilizzazione di strutture collocate, anche temporaneamente, su aree o spazi pubblici, o di uso pubblico, di provvedere alla costante pulizia del suolo occupato e dello spazio circostante, sino ad una distanza non inferiore a due metri.
3. Quando l'attività di cui al comma 2. si protrae nel tempo e viene esercitata in chioschi, edicole o altre simili strutture fisse, o con banchi mobili, o con dehors, gli esercenti devono collocare, in posizione conveniente, all'interno dello spazio occupato, un contenitore di capacità non inferiore a 50 litri per il deposito dei rifiuti minuti.

4. L'obbligo della pulizia del suolo pubblico sussiste per chiunque lo imbratti per lo svolgimento di una propria attività, anche temporanea.
5. È fatto obbligo a chiunque eserciti attività di qualsiasi specie in locali prospettanti sulla pubblica via, o ai quali si accede dalla pubblica via, di provvedere alla costante pulizia del tratto di marciapiedi sul quale l'esercizio prospetta o dal quale si accede, fatta salva la possibilità per il Comune di intervenire per il ripristino della pulizia.
6. I proprietari o amministratori o conduttori di immobili collaborano con il Comune nel mantenimento della pulizia del tratto di marciapiede prospiciente l'immobile stesso.
7. I titolari di esercizi davanti ai quali è frequente la dispersione di rifiuti minuti devono collocare sulla soglia dell'esercizio cestelli di capacità da 50 a 80 litri e travasarne il contenuto con adeguata frequenza. I cestelli muniti di sacchetto, devono essere opportunamente assicurati affinché risulti impedito il rovesciamento, e possono essere collocati, se necessario, sui marciapiedi.
8. I contenitori per la raccolta dei rifiuti solidi, i cestelli di cui al comma 7., i contenitori per la raccolta di medicinali scaduti e delle pile esauste, quando siano collocati all'esterno degli esercizi commerciali specializzati, non sono soggetti alle norme sull'occupazione del suolo pubblico.
9. I proprietari o amministratori o conduttori di stabili o edifici a qualunque scopo destinati, hanno l'obbligo di provvedere, secondo le rispettive competenze, alla pulizia costante dei portici, per il tratto di rispettiva pertinenza, fatta salva la possibilità per il Comune di intervenire per il ripristino della pulizia.
10. I proprietari di aree private confinanti con pubbliche vie non recintate hanno l'obbligo di provvedere alla costante pulizia delle medesime ed allo sgombero dei rifiuti che su di esse siano stati depositati.
11. Nella esecuzione delle operazioni di pulizia del suolo di pertinenza, è vietato trasferire i rifiuti sulla pubblica via. Tutti i rifiuti devono essere raccolti in sacchi conformi alle prescrizioni da depositare chiusi nei contenitori per la raccolta dei rifiuti solidi urbani.
12. Al fine di consentire la pulizia meccanizzata degli spazi pubblici, è fatto obbligo ai proprietari o detentori a qualunque titolo di veicoli di qualsiasi tipo di rispettare i divieti di sosta fissi e temporanei a tale scopo istituiti.

#### **Art. 10** **Rifiuti**

1. A garanzia dell'igiene ed a tutela del decoro, i rifiuti domestici devono essere depositati all'interno dei contenitori all'uopo collocati dall'azienda preposta solo in idonei sacchi chiusi, richiudendo il contenitore dopo l'uso.  
Laddove non sia previsto il servizio di raccolta per mezzo di contenitori, i rifiuti domestici devono essere collocati nei luoghi e con le modalità indicate dall'Amministrazione.

2. Qualora i contenitori di cui al comma 1, siano colmi, non è consentito collocare sacchi che ne impediscano la corretta chiusura, né depositare sacchi all'esterno dei contenitori stessi.
3. In considerazione della elevata valenza sociale, economica ed ecologica, le frazioni di rifiuto per le quali è prevista la raccolta differenziata devono essere conferite nei contenitori a tal fine predisposti. Tali contenitori non devono, in alcun modo, essere utilizzati per il conferimento di materiali diversi da quelli per i quali sono stati predisposti.
4. I rifiuti costituiti da relitti di elettrodomestici e di mobili, da imballaggi o altri oggetti ingombranti, non devono, in alcun caso, essere depositati nei contenitori o presso di essi, né in altro luogo destinato al conferimento dei rifiuti domestici. Per il loro ritiro deve richiedersi specifico intervento dell'azienda preposta alla raccolta dei rifiuti solidi urbani. Essi possono altresì essere conferiti negli appositi centri di raccolta differenziata.
5. È vietato depositare nei contenitori per la raccolta dei rifiuti domestici residui di lavorazioni artigianali o industriali nonché rifiuti urbani pericolosi o rifiuti tossico-nocivi, che devono essere smaltiti in conformità a quanto disposto dalla legge.
6. È vietato depositare all'interno dei contenitori per la raccolta dei rifiuti solidi urbani macerie provenienti da lavori edili. Le macerie devono essere, a cura di chi esegue i lavori, conferite direttamente alle discariche autorizzate utilizzando idonei mezzi di trasporto che ne evitino la caduta e la dispersione.
7. Oltre al divieto di cui all'art. 9, comma 12., è vietato ai proprietari e ai detentori a qualunque titolo di veicoli di parcheggiare i medesimi a fianco dei contenitori per la raccolta di rifiuti solidi urbani, o comunque in posizione tale da rendere impossibile o malagevole il servizio di raccolta rifiuti.

#### **Art. 11** **Sgombero neve**

1. Fatte salve diverse disposizioni emanate dalla Amministrazione Comunale, la neve rimossa da cortili o altri luoghi privati non deve, in alcun caso, essere sparsa e accumulata sul suolo pubblico.
2. I proprietari o gli amministratori o i conduttori di stabili a qualunque scopo destinati devono provvedere a che siano tempestivamente rimossi i ghiaccioli formati sulle grondaie, sui balconi o terrazzi, o su altre sporgenze, nonché tutti i blocchi di neve o di ghiaccio aggettanti, per scivolamento oltre il filo delle gronde o da balconi, terrazzi od altre sporgenze, su marciapiedi pubblici e cortili privati, onde evitare pregiudizi alla sicurezza di persone e cose.
3. Quando si renda necessario procedere alla rimozione della neve da tetti, terrazze, balconi o in genere da qualunque posto elevato, la stessa deve essere effettuata senza interessare il suolo pubblico. Qualora ciò non sia obiettivamente possibile, le operazioni di sgombero devono essere eseguite delimitando preliminarmente ed in modo efficace l'area interessata ed adottando ogni possibile cautela, non esclusa la presenza al suolo di persone addette alla vigilanza. Salvo il caso di assoluta urgenza, delle operazioni di rimozione deve darsi preventiva comunicazione al servizio di Polizia Municipale.

4. I canali di gronda ed i tubi di discesa delle acque meteoriche debbono essere sempre mantenuti in perfetto stato di efficienza.
5. È fatto obbligo ai proprietari o amministratori o conduttori di stabili a qualunque scopo destinati di segnalare tempestivamente qualsiasi pericolo con transennamenti opportunamente disposti.
6. Alla rimozione della neve dai passi carrabili devono provvedere i loro utilizzatori.
7. L'obbligo stabilito all'art. 9, comma 5., vale anche per la rimozione della neve. Il Sindaco con propria specifica ordinanza può disporre obblighi per i proprietari, amministratori e conduttori di immobili, relativamente allo sgombero della neve dai marciapiedi.
8. I privati che provvedono ad operazioni di sgombero della neve dal suolo pubblico non devono in alcun modo ostacolare la circolazione pedonale e veicolare, ed il movimento delle attrezzature destinate alla raccolta dei rifiuti.

## SEZIONE II

### DISPOSIZIONI PARTICOLARI DI SALVAGUARDIA AMBIENTALE

#### Art. 12

##### Manutenzione delle facciate degli edifici

1. A salvaguardia del decoro e dell'immagine urbana i proprietari degli edifici le cui facciate prospettano su vie, corsi, piazze, o comunque visibili dello spazio pubblico, devono mantenere le stesse in buono stato di conservazione e hanno l'obbligo di procedere almeno ogni venti anni alla loro manutenzione e/o al rifacimento delle coloriture. In subordine, qualora le fronti siano ancora in buono stato, i proprietari sono obbligati alla ricoloritura degli elementi accessori e complementari.
2. Qualora si renda necessario, per il grave stato di abbandono e/o degrado delle facciate degli edifici di cui al comma 1., il Sindaco, con proprio provvedimento, su proposta motivata dei competenti uffici tecnici comunali, ordina ai proprietari di procedere al ripristino delle facciate in conformità ai criteri dettati dagli stessi uffici.

#### Art. 13

##### Tende su facciate di edifici

1. È consentito l'uso di tende su facciate di edifici che prospettano su vie, corsi, piazze, o comunque visibili dello spazio pubblico, a fronte di proposta progettuale unitaria interessante l'intera facciata preventivamente autorizzata.
2. L'autorizzazione è rilasciata, su richiesta dei proprietari o dell'amministratore dello stabile.
3. Per le tende solari dei piani terreni, la sporgenza, misurata dal vivo del muro al loro limite estremo, dovrà in ogni caso essere inferiore di almeno 20 centimetri della larghezza massima del marciapiedi ed avere una altezza dallo stesso non inferiore a mt.2.
4. Per le tende perpendicolari e parallele alla fronte degli stabili e per le tende dei piani terreni da collocarsi dove non esiste il marciapiede, le diverse misure di altezza e di sporgenza saranno determinate, caso per caso, dal competente ufficio comunale.
5. Per le tende verticali da collocarsi nel vano dei portoni, delle arcate e nei portici, sarà caso per caso stabilito, dal competente ufficio comunale, se ed a quali condizioni possa essere accordato il relativo permesso. In tali ultimi luoghi come pure in ogni edificio che abbia interesse d'arte, è vietato collocare tende sporgenti di qualsiasi specie.
6. Tutte le tende dovranno essere mobili e collocate in modo da non nascondere la pubblica illuminazione, i cartelli indicatori delle vie, i quadri delle affissioni pubbliche od ogni altra cosa destinata alla pubblica visibilità, specialmente se d'interesse artistico.
7. Le diverse misure dettate nel presente articolo, potranno essere ridotte anche al disotto del limite minimo stabilito, quando ciò sia reso necessario dal pubblico interesse.
8. In caso di pioggia o di tempo minaccioso, le tende a padiglione collocate sul fronte dei negozi non possono rimanere spiegate.

### SEZIONE III

#### DISPOSIZIONI PARTICOLARI DI SALVAGUARDIA DEL VERDE

##### Art. 14

##### Divieti

1. Nei parchi e nei giardini pubblici, aperti o recintati, nonché nelle aiuole e nei viali alberati è vietato:
  - a) danneggiare la vegetazione;
  - b) procurare pericolo o molestie alla fauna eventualmente ospitata, sia stanziale sia migrante;
  - c) circolare o sostare con veicoli su aiuole, siti erbosi ed altre aree non destinate alla circolazione;
  - d) calpestare le aiuole;
  - e) calpestare i siti erbosi ove sia vietato con ordinanza.
2. Le disposizioni di cui al comma 1., lettera b), si applicano altresì nelle zone boschive, nelle aree protette e nelle altre aree verdi.

##### Art. 15

##### Disposizioni sul verde privato

1. In conformità a quanto stabilito dal Codice della Strada, quando nei fondi o comunque nelle proprietà privati, compresi condomini, situati in fregio od in prossimità di strade aperte al pubblico transito veicolare o pedonale, sono presenti alberi i cui rami si protendono sulla sede stradale, i proprietari hanno l'obbligo di provvedere alla costante regolarizzazione di fronde e rami per modo che sia sempre evitata ogni situazione compromissiva della circolazione, tanto dei veicoli quanto dei pedoni.
2. Quando la presenza di alberi e/o siepi su fondi o comunque su proprietà privati confinanti con strade aperte al pubblico transito che, in conseguenza della sinuosità delle strade stesse e della loro ridotta sezione, può compromettere la visibilità e così costringere i conducenti di veicoli ad un uso eccessivo delle segnalazioni acustiche, i proprietari hanno l'obbligo, di mantenere alberature e siepi in condizioni tali da non costituire mai pericolo od intralcio alla circolazione. In particolare devono opportunamente regolare le siepi e tagliare i rami degli alberi che si protendono sulla carreggiata stradale.
3. È fatto obbligo ai proprietari di rimuovere tempestivamente le ramaglie o quant'altro sia caduto sulla sede stradale.
4. Fermo restando quanto disposto dall'art. 9, comma 9., del Regolamento, i proprietari privati di aree verdi confinanti con luoghi pubblici o da essi visibili, hanno l'obbligo di mantenerle in condizioni decorose. La disposizione vale anche per il verde condominiale.

**TITOLO III**  
**OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI PUBBLICI**

**SEZIONE I**

**DISPOSIZIONI GENERALI E SPECIFICAZIONI**

**Art. 16**

**Disposizioni generali**

1. A tutela della sicurezza pubblica e dell'ambiente urbano, è vietato occupare in qualsiasi modo il suolo, nonché gli spazi ad esso sottostanti o soprastanti, senza preventiva autorizzazione comunale.
2. Sono soggetti all'obbligo della preventiva e specifica autorizzazione comunale per l'occupazione:
  - a) le aree e gli spazi di dominio pubblico;
  - b) le aree e gli spazi di dominio privato gravati da servitù di uso pubblico, compresi le gallerie, i portici ed i relativi interpilastrici;
  - c) i canali, i rii ed i fossi fiancheggianti le strade aperte al pubblico transito;
  - d) le aree di proprietà privata confinanti con pubbliche vie, non recintate.
3. Fermo restando quanto in proposito previsto dal Codice della Strada, le autorizzazioni per l'occupazione di aree e spazi pubblici, nonché degli altri spazi e aree indicati nel comma 2, sono subordinate a preventivo parere degli organi tecnici comunali sulla compatibilità della occupazione con le esigenze di carattere generale in materia di igiene, di sicurezza e quiete pubblica e, ove riguardino parchi, giardini o aree di particolare interesse paesaggistico e zone pedonali, la compatibilità dell'occupazione e delle strutture mediante le quali essa si realizza con le esigenze di salvaguardia ambientale e architettonica.
4. Qualora la natura, la modalità o la durata dell'occupazione, lo rendano necessario, il Comune può imporre al titolare dell'autorizzazione, ulteriori e specifiche prescrizioni.
5. L'autorizzazione per l'occupazione delle aree e degli spazi indicati nel presente articolo può essere negata o revocata quando arrechi intralcio alla circolazione pedonale o veicolare; deve essere negata o revocata quando sia di pregiudizio alla incolumità pubblica o privata e quando sia incompatibile con le esigenze di cui al comma 3.
6. La disciplina dettata dal Regolamento si riferisce alle occupazioni poste in essere mediante strutture per la cui collocazione non sia necessario conseguire licenza o concessione edilizia, anche in forma precaria.
7. Le occupazioni di aree e spazi pubblici per l'esercizio del commercio su aree pubbliche sono soggette alla disciplina dettata dalle vigenti norme legislative in materia, alle disposizioni dello speciale regolamento comunale, nonché alle speciali determinazioni adottate per particolari situazioni o circostanze.

8. Le autorizzazioni per l'occupazione di suolo pubblico sono a titolo oneroso, salvo sia diversamente ed esplicitamente disposto.

**Art. 17**  
**Specificazioni**

1. Le occupazioni di aree e spazi pubblici autorizzabili a norma dell'art. 16 si distinguono in:
  - a) **occasionalì:** sono tali le occupazioni di qualsiasi natura, quando non superino la durata complessiva di giorni dieci e non abbiano alcun scopo, anche indiretto, di lucro, quali quelle che rivestono esclusivo interesse sociale, culturale, politico, sindacale, religioso o benefico;
  - b) **temporanee:** sono tali le occupazioni di qualsiasi natura, quando superino la durata complessiva di giorni dieci, o abbiano scopo, anche indiretto, di lucro, ovvero non rivestano alcuno dei particolari interessi di cui alla lettera a), nonché quelle che si rendano necessarie per consentire l'effettuazione di traslochi, il carico o lo scarico, con eventuale temporaneo deposito, di materiali nella circostanza di ristrutturazioni di unità immobiliari, nonché per esecuzione di lavori di manutenzione o di riparazione di parti pericolanti di edifici;
  - c) **stagionali:** sono tali le occupazioni di qualsiasi natura quando siano effettuate in determinati periodi dell'anno e si ripropongano ogni anno;
  - d) **annuali:** sono tali le occupazioni di qualsiasi natura quando siano effettuate per soddisfare specifiche esigenze di carattere continuativo.
2. Le autorizzazioni per l'occupazione valgono esclusivamente per il luogo e per la durata in esse indicate.
3. Il suolo pubblico occupato deve essere mantenuto pulito e sgombero dai rifiuti e allo scadere dell'autorizzazione deve essere restituito libero da ogni struttura e indenne.

**SEZIONE II**  
**DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER MANIFESTAZIONI**  
**ED ATTIVITÀ VARIE**

**Art. 18**  
**Occupazioni per manifestazioni**

1. Chiunque promuova manifestazioni per le quali sia necessaria l'occupazione, con strutture ed impianti di aree o spazi pubblici o di uso pubblico, è tenuto a presentare al responsabile del servizio richiesta di autorizzazione, con allegata la documentazione relativa a: modalità di occupazione; strutture che si intende utilizzare; impianti elettrici; modalità di smaltimento dei rifiuti.
2. L'accoglimento delle richieste di autorizzazione per manifestazioni che riguardino parchi e giardini pubblici, isole pedonali e aree di particolare interesse ambientale è subordinato al parere favorevole del competente ufficio comunale.
3. In presenza di una pluralità di richieste riferite, per lo stesso periodo, allo stesso luogo, l'Amministrazione valuterà l'assegnazione in base, oltre che all'ordine cronologico di presentazione delle domande, anche all'esigenza di assicurare un criterio di rotazione che consenta la più ampia fruibilità del territorio.
4. L'istanza e la documentazione allegata devono essere presentate almeno quindici giorni prima della data prevista per l'inizio dei lavori di allestimento.
5. Durante lo svolgimento della manifestazione autorizzata, il rappresentante dei promotori deve essere sempre presente o comunque facilmente reperibile e deve costantemente vigilare affinché siano rigorosamente rispettate le prescrizioni impartite nel caso specifico a tutela dell'igiene e della sicurezza pubblica, con particolare riferimento ai limiti posti per evitare l'inquinamento acustico.
6. Tutte le manifestazioni devono essere attrezzate con idonei servizi igienici di uso pubblico gratuito, gestiti dal concessionario del suolo.
7. L'autorizzazione per l'occupazione è comunque subordinata alla prestazione di congrua garanzia, mediante deposito cauzionale o polizza assicurativa, a copertura dei danni eventualmente provocati. L'ammontare della garanzia è determinato dai competenti uffici comunali, di volta in volta, in relazione al tipo di occupazione ed al luogo in cui essa è effettuata. Il deposito cauzionale o la polizza assicurativa prestati a garanzia sono svincolati dopo il collaudo, con esito favorevole, dei luoghi occupati.

**Art. 19**  
**Occupazioni con spettacoli viaggianti**

1. La occupazione di aree per l'allestimento di attività di spettacolo viaggiante può avvenire solo sulle aree a tal fine preliminarmente determinate.

## **Art. 20**

### **Occupazioni con elemento di arredo**

1. A quanti esercitano attività commerciali, artigianali o simili, in locali prospettanti su pubblica via, o ai quali si accede dalla pubblica via, può essere concessa l'occupazione del suolo pubblico per collocarvi elementi di arredo (quali, ad esempio, vasi ornamentali e fioriere), a condizione che ciò non pregiudichi in alcun modo la circolazione pedonale, che si tratti di intervento unitario interessante l'intera via o, quanto meno, l'isolato, e che i concessionari mantengano in perfetto stato gli elementi medesimi.
2. Analoga occupazione può essere autorizzata, alle condizioni di cui al comma 1., anche a privati cittadini che intendono, in tal modo, migliorare la situazione ambientale della via in cui risiedono.
3. La domanda per le occupazioni di cui al presente articolo, sottoscritta da quanti partecipano o sono comunque interessati alla iniziativa, deve essere corredata di idonea documentazione, anche fotografica, illustrante le caratteristiche e le dimensioni degli elementi di arredo, nonché la modalità dell'occupazione e la durata della medesima.

## **Art. 21**

### **Occupazioni con strutture pubblicitarie**

1. Fermo restando quanto in proposito disposto dal Codice della Strada e quanto prescritto dal Regolamento comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni nessuna struttura a supporto di mezzi pubblicitari di qualsiasi tipo o dimensione può essere collocata, anche temporaneamente, su aree o spazi pubblici o di uso pubblico senza preventiva specifica autorizzazione per l'occupazione.
2. Non è consentita la collocazione delle strutture di cui al comma 1 su aree o spazi verdi, compresi i viali alberati, quando a giudizio del competente ufficio comunale dalla collocazione possano derivare conseguenze negative alla vegetazione orizzontale o verticale e alla gestione del verde pubblico. La collocazione può altresì essere negata quando sia giudicata dai competenti uffici comunali incompatibile con le esigenze di salvaguardia ambientale e paesaggistica.
3. Quando sia autorizzata l'occupazione del suolo pubblico o di uso pubblico per la collocazione di strutture a supporto di mezzi pubblicitari, la medesima non può porsi in atto se non dopo aver soddisfatto le disposizioni in materia di imposte sulla pubblicità.
4. Qualora la pubblicità sia effettuata mediante striscioni, per la collocazione dei quali non si renda necessario l'uso di specifiche strutture di supporto, l'autorizzazione per l'occupazione del suolo pubblico o di uso pubblico è rilasciata contestualmente alla autorizzazione della pubblicità.

## **Art. 22**

### **Occupazioni per lavori di pubblica utilità**

1. Qualora si renda necessario occupare parte del suolo per la effettuazione di interventi di manutenzione di strutture o impianti sotterranei utilizzati per la erogazione di servizi di pubblica utilità, l'ente erogatore del servizio o l'impresa cui è stato appaltato l'intervento, deve darne comunicazione alla Polizia Municipale nonché quando

l'intervento comporti manomissione del suolo pubblico, al competente ufficio tecnico comunale.

2. La comunicazione di cui al comma 1, contenente la precisa indicazione del luogo interessato dall'intervento, le modalità di esecuzione del medesimo e la sua durata (data di inizio e di termine), deve essere data tempestivamente, al fine di consentire, ove occorra, la predisposizione dei provvedimenti necessari in materia di circolazione stradale. L'Amministrazione Comunale può disporre in merito alla programmazione degli interventi al fine di ridurre i disagi conseguenti. Ove si tratti di intervento di urgenza la comunicazione può essere data, a mezzo telefono o telefax, nel momento in cui l'intervento viene effettuato.
3. Quando l'intervento interessi strade aperte al pubblico transito, veicolare o pedonale, si devono osservare scrupolosamente le prescrizioni del Codice della Strada. Analoghe prescrizioni si devono osservare in ogni circostanza in cui l'intervento si effettui su suolo pubblico o di uso pubblico, ancorché non aperto alla circolazione veicolare, quando le circostanze di tempo e di luogo lo impongano a salvaguardia della incolumità pubblica e privata.
4. In tutti i casi si devono osservare le disposizioni dei regolamenti comunali sulla manomissione del suolo pubblico.

#### **Art. 23**

##### **Occupazioni per attività di riparazione veicoli**

1. L'occupazione di suolo pubblico per l'esecuzione di piccole riparazioni da parte di quanti esercitano attività di riparazione di veicoli in locali prospicienti la pubblica via è subordinata a specifica autorizzazione. Essa può essere rilasciata per uno spazio immediatamente antistante l'officina, di lunghezza non superiore al fronte della medesima e di superficie non superiore a mq 25. L'area deve essere opportunamente segnalata ed identificata, a cura e spese del titolare dell'autorizzazione, secondo le prescrizioni indicate nell'autorizzazione stessa.
2. L'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico non può essere rilasciata per lo svolgimento dell'attività di carrozziere.
3. È fatto obbligo a chi abbia ottenuto l'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico per gli scopi di cui al comma 1, di evitare operazioni che possano provocare lo spandimento di sostanze che imbrattino o deteriorino il suolo medesimo e di mantenere lo stesso in condizioni di massima pulizia.
4. L'autorizzazione di cui al comma 1 è valida solo per le ore di apertura dell'esercizio e determina, in tale orario, divieto di parcheggio.

**Art. 24**  
**Occupazioni per traslochi**

1. Chi, in occasione di un trasloco, abbia necessità di occupare parte di suolo pubblico con veicoli per uso speciale e relative attrezzature utilizzati nelle operazioni, deve presentare istanza al Comune, con l'indicazione del luogo e del periodo di occupazione.
2. Il competente ufficio provvede a darne comunicazione per l'applicazione dei tributi dovuti.
3. L'area oggetto di autorizzazione deve essere opportunamente segnalata ed identificata.

**Art. 25**  
**Occupazioni del soprassuolo**

1. Senza specifica autorizzazione comunale non è consentita la collocazione di insegne, cartelli o altri mezzi pubblicitari, di tende solari, di bracci, fanali e simili.
2. Per la collocazione di insegne, cartelli o altri mezzi pubblicitari valgono le disposizioni in proposito dettate dal Regolamento sulla Pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

**Art. 26**  
**Occupazioni di altra natura**

1. L'autorizzazione per occupazioni di natura diversa da quelle espressamente previste dal Regolamento, è subordinata al parere favorevole dei competenti uffici comunali in relazione allo scopo, alle caratteristiche, alle modalità e alla durata della occupazione.
2. Salvo specifica autorizzazione non è consentita, in alcuna circostanza ed in alcun luogo, l'occupazione di spazi pubblici destinati, anche temporaneamente, alla circolazione, con tappeti o guide di qualunque specie e dimensione. È consentita la collocazione di zerbini presso le soglie di esercizi pubblici o commerciali o simili.

**Art. 27**  
**Occupazioni per comizi e raccolta di firme**

1. L'autorizzazione all'occupazione di aree o spazi pubblici per la raccolta di firme in calce a petizioni, proposte di legge di iniziativa popolare o di referendum, nonché per comizi in periodi diversi da quelli che precedono elezioni o referendum, è concessa previa verifica della compatibilità con le esigenze della circolazione pedonale e veicolare e con le esigenze di cui all'art. 16, comma 3. L'autorizzazione deve essere richiesta almeno dieci giorni prima. L'Amministrazione, in presenza di motivate ragioni, può derogare tale termine accogliendo richieste presentate successivamente.
2. Con specifico provvedimento della Amministrazione comunale sono individuati luoghi per l'occupazione dei quali sono ridotti i termini per la presentazione della domanda.

## SEZIONE III

### DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER ATTIVITÀ COMMERCIALI

#### Art. 28

##### **Occupazioni con dehors**

1. Ai titolari di esercizi pubblici di somministrazione i cui locali prospettino sullo spazio occupabile può essere rilasciata l'autorizzazione per l'occupazione di una porzione delimitata di suolo per la collocazione di un dehors, a condizione che le strutture utilizzate siano realizzate nel rispetto di criteri tecnico-estetici e sempre che non si oppongano ragioni di viabilità, di igiene e di sicurezza pubblica.
2. Le disposizioni di cui al comma 1 valgono anche quando l'occupazione sia realizzata mediante la sola collocazione di tavolini e sedie o simili. In tal caso la domanda deve indicare il numero dei tavolini e delle relative sedie, nonché le modalità della loro collocazione.
3. L'autorizzazione per l'occupazione di cui al presente articolo è stagionale e non può perciò protrarsi oltre il periodo in essa indicato. Può essere rinnovata per l'anno successivo a domanda del titolare interessato.

#### Art. 29

##### **Occupazioni per temporanea esposizione**

1. In particolari circostanze di interesse generale, può essere autorizzata l'occupazione di spazi per l'esposizione, anche a fini promozionali, di prodotti artistici, artigianali, industriali o agricoli a condizione che l'esposizione non abbia durata superiore a giorni quindici e siano utilizzate strutture di tipo e caratteristiche approvate dai competenti uffici comunali.
2. In tali esposizioni non può in alcun modo svolgersi attività, anche indiretta, di vendita di prodotti esposti senza specifica preventiva autorizzazione.
3. L'accoglimento delle richieste di autorizzazione per manifestazioni che riguardino parchi e giardini pubblici, isole pedonali e aree di particolare interesse ambientale è subordinato al parere favorevole del competente ufficio comunale.

#### Art. 30

##### **Occupazioni per esposizione di merci**

1. A chi esercita attività commerciali in locali prospettanti sulla pubblica via può essere rilasciata l'autorizzazione, nel rispetto delle norme d'igiene, per l'occupazione del suolo pubblico per esporre merci, purché il marciapiede sul quale l'esercizio si affaccia sia di ampiezza sufficiente per il rispetto delle norme vigenti in materia di circolazione pedonale e l'occupazione non si estenda oltre metri 0,70 dal filo del fabbricato.
2. I generi alimentari non confezionati non possono essere esposti ad altezza inferiore ad un metro dal suolo.

3. Le strutture utilizzate per l'esposizione devono essere preventivamente approvate dai competenti uffici comunali.
4. L'autorizzazione di cui al presente articolo è valida soltanto nell'orario di apertura dell'esercizio commerciale. Le strutture, pertanto, non possono permanere sul suolo dopo la chiusura dell'esercizio stesso.

**Art. 31**  
**Mestieri girovagi**

1. L'esercizio dei mestieri girovagi, quando non comporta l'utilizzazione di attrezzature diverse dagli strumenti tipici dei mestieri stessi, non è soggetto alle disposizioni in materia di occupazione di aree e spazi pubblici.
2. L'esercizio dei mestieri girovagi di suonatore, cantante e simili è consentito nelle aree pedonali non comprese in zone soggette a salvaguardia, quando le esibizioni siano di breve durata ed avvengano senza recare intralcio o fastidio alla circolazione pedonale.

**TITOLO IV**  
**SULLE ACQUE INTERNE**

**SEZIONE I**  
**DISPOSIZIONI SULLA BALNEAZIONE**

**Art. 32**  
**Balneazione**

1. Il divieto di balneazione in fiumi, torrenti e laghi è disposto dal Sindaco con apposita ordinanza.

## **TITOLO V**

### **TUTELA DELLA QUIETE PUBBLICA E PRIVATA**

#### **Art. 33**

##### **Disposizioni generali**

1. Chiunque eserciti un'arte, un mestiere o un'industria, deve usare ogni accorgimento per evitare molestie o incomodo ai vicini.
2. I Servizi Tecnici comunali o delle ASL, su reclamo o d'ufficio, accertano la natura dei rumori e promuovono i più idonei provvedimenti perché chi esercita arti, mestieri o industrie proceda alla eliminazione delle cause dei rumori.
3. Nei casi di incompatibilità della attività esercitata con il rispetto della quiete delle civili abitazioni, il Sindaco, su motivata proposta dei Servizi Tecnici comunali o delle ASL, può vietare l'esercizio dell'arte, del mestiere o dell'industria responsabile delle molestie o dell'incomodo.
4. È, comunque, vietato impiantare in fabbricati destinati a civile abitazione attività che comportino l'uso di macchine azionate da motore. Il divieto non vale per le attività che comportano esclusivamente le normali macchine per ufficio o attrezzature medico-sanitarie.

#### **Art. 34**

##### **Lavoro notturno**

1. Fermo restando quanto previsto da norme superiori in materia di livelli delle emissioni sonore e di superamento di tali livelli, senza specifica autorizzazione comunale, non possono esercitarsi, anche temporaneamente o saltuariamente, attività lavorative che siano fonti, anche potenziali, di inquinamento acustico tra le ore 22 e le ore 6.
2. L'autorizzazione ad esercitare attività lavorative tra le ore 22 e le ore 6 è subordinata a preventivo parere dei Servizi tecnici comunali e delle ASL ed è comprensiva di tutti gli atti di consenso che le norme superiori prescrivono a tutela dell'inquinamento acustico.
3. Quando, per la natura delle attività, o per le caratteristiche del luogo o dell'ambiente in cui è esercitata, sia ritenuto necessario dai Servizi Tecnici comunali o delle ASL il divieto di esercitare può, con provvedimento del Sindaco, essere esteso ad un arco di tempo più ampio di quello indicato nel comma 1.

**Art. 35**  
**Spettacoli e trattenimenti**

1. I titolari delle licenze prescritte dalle leggi di pubblica sicurezza per l'esercizio della attività di pubblico spettacolo o di pubblico trattenimento, i titolari degli esercizi pubblici di somministrazione, i titolari delle licenze di esercizio per spettacoli o trattenimenti pubblici ed i titolari di sale pubbliche per biliardi od altri giochi leciti devono assicurare che i locali nei quali si svolge l'attività siano strutturati in modo tale da non consentire a suoni e rumori di essere uditi all'esterno tra le ore 22 e le ore 8.
2. Ai soggetti di cui al comma 1. è fatto obbligo di vigilare affinché, all'uscita dai locali, i frequentatori evitino comportamenti dai quali possa derivare pregiudizio alla quiete pubblica e privata.
3. Le licenze per lo svolgimento di spettacoli o trattenimenti in luoghi aperti devono indicare prescrizioni ed orari volti ad evitare pregiudizio alla quiete pubblica e privata.

**Art. 36**  
**Circoli privati**

1. Ai responsabili dei circoli privati è fatto obbligo di osservare le prescrizioni di cui all'articolo 35, commi 1 e 2.

**Art. 37**  
**Abitazioni private**

1. Nelle abitazioni private non è consentito far funzionare apparecchiature fonti di molestie e disturbi, fatte salve le eccezioni di cui ai due commi seguenti.
2. Le apparecchiature di esclusivo uso domestico che producono rumore o vibrazioni non possono farsi funzionare prima delle ore 7 e dopo le ore 22.
3. Gli apparecchi radiofonici e televisivi, nonché gli apparecchi di qualsiasi specie per la riproduzione della musica devono essere utilizzati contenendo sempre il volume delle emissioni sonore entro limiti tali da non recare in alcun modo molestie o disturbo ai vicini. La disposizione vale anche per gli analoghi apparecchi installati in esercizi pubblici di somministrazione, specie se ubicati in fabbricati destinati a civile abitazione.
4. Il divieto di cui al comma 1 non si applica nella circostanza della esecuzione di lavori di ristrutturazione di locali, a qualunque scopo destinati, situati in fabbricati di civile abitazione, purché siano adottati tutti gli accorgimenti e tutte le cautele per contenere il disturbo e non siano comunque effettuati prima delle ore 8 e dopo le ore 20 nei giorni feriali e prima delle ore 10, fra le ore 12 e le ore 15 e dopo le ore 20 nei giorni festivi. Analoghi accorgimenti, cautele e rispetto dei limiti di orario devono osservarsi nella ristrutturazione di esercizi pubblici di somministrazione di alimenti e bevande e di esercizi commerciali, nonché di uffici, ambulatori e simili, ubicati in fabbricati destinati a civile abitazione.

**Art. 38**  
**Strumenti musicali**

1. Chi, nella propria abitazione, faccia uso di strumenti musicali è tenuto ad adottare tutti gli accorgimenti e tutte le cautele al fine di evitare disturbo ai vicini.
2. Non è comunque consentito l'uso di strumenti musicali dalle ore 12 alle ore 15 e dalle ore 21 alle ore 9, salvo la totale insonorizzazione del locale in cui lo strumento musicale è usato.

**Art. 39**  
**Dispositivi acustici antifurto**

1. Fermo restando quanto in proposito prescritto dal Codice della Strada, i proprietari di veicoli sui quali sia stato installato un dispositivo acustico antifurto devono tarare il medesimo affinché il segnale acustico non superi i limiti fissati dalle disposizioni vigenti. Il segnale non deve, comunque, superare la durata complessiva di tre minuti primi, ancorché sia intermittente.
2. La disposizione del comma 1 vale anche per i dispositivi acustici antifurto installati in abitazioni, uffici, negozi, stabilimenti, salvo che per la durata del segnale che non può, in alcun caso, superare i quindici minuti primi.

## **TITOLO VI**

### **MANTENIMENTO, PROTEZIONE E TUTELA DEGLI ANIMALI**

#### **Art. 40**

##### **Tutela degli animali domestici**

1. In ogni luogo e circostanza è fatto divieto di molestare gli animali domestici, anche randagi, e di provocare loro danno o sofferenza.
2. È vietato abbandonare animali domestici.
3. È vietato condurre cani o altri animali al guinzaglio dalla bicicletta o da qualsiasi altro veicolo.

#### **Art. 41**

##### **Protezione della fauna selvatica**

1. Fermo restando quanto disposto dall'art. 14, lett. b), del Regolamento, il divieto di procurare pericolo o molestie alla fauna, sia stanziale sia migrante, deve intendersi esteso a tutto il territorio comunale.
2. È fatto divieto di detenere in strutture private specie selvatiche proibite dalla normativa internazionale a tutela delle stesse.
3. Chi detiene specie selvatiche consentite deve curarne la tenuta e il trasporto in modo da evitare situazioni di pericolo o di raccapriccio per terzi.

#### **Art. 42**

##### **Divieti specifici**

1. A rispetto e a tutela degli animali, è fatto divieto, in tutto il territorio comunale, di offrire animali di qualsiasi specie quale premio di vincite in gare e giochi di qualsivoglia natura.
2. È vietato utilizzare animali in spettacoli, gare e rappresentazioni pubbliche e private che comportino maltrattamenti e sevizie.

#### **Art. 43**

##### **Animali molesti**

1. In abitazioni private, stabilimenti, negozi, magazzini, cortili e giardini è vietata la detenzione di animali che disturbino, specialmente durante la notte, la pubblica o privata quiete.

2. Gli agenti di polizia municipale, oltre a contestare la violazione della disposizione del comma 1 al proprietario o al detentore, diffidano formalmente il medesimo a porre l'animale in condizione di non più disturbare la quiete pubblica e privata.
3. Ove la diffida non venga rispettata, l'animale viene posto sotto custodia a cura del Servizio Veterinario.

#### **Art. 44**

#### **Mantenimento dei cani**

1. In ottemperanza a quanto già stabilito dalla Legge Regionale n. 18/2004 è fatto obbligo ai proprietari dei cani all'identificazione degli stessi tramite microchip.
2. Ferme restando le disposizioni del Regolamento Veterinario per la profilassi della rabbia, a tutela della incolumità pubblica e privata, i cani devono sempre essere condotti al guinzaglio e, se di taglia grossa o media o di indole mordace, anche muniti di museruola. Il guinzaglio non deve essere di lunghezza superiore ai due metri.
3. I cani non devono vagare nei luoghi pubblici o aperti al pubblico ed ovunque si possa liberamente accedere senza che siano muniti di regolare guinzaglio e se di grossa taglia, anche di museruola. È vietato condurre cani, anche se muniti di guinzaglio e museruola, nei negozi di generi alimentari e nei pubblici esercizi, nei parchi e giardini, negli uffici, servizi e strutture pubbliche.
4. Nei luoghi e nei locali privati aperti, o ai quali non sia impedito l'accesso di terzi, la presenza di un cane deve essere segnalata all'esterno ed i cani possono essere tenuti senza museruola soltanto se legati nel rispetto di quanto stabilito al comma 5, ove in tal modo, per le dimensioni del luogo, sia garantita la sicurezza dei terzi, e custoditi in modo da non recare danno alle persone.
5. La detenzione di cani in luoghi privati, deve prevedere uno spazio di almeno 8 metri quadrati per animale adulto, fatte salve particolari esigenze di razza, osservando tutte le necessarie norme di igiene, illuminazione e benessere animale. Quando siano tenuti legati, ad essi deve essere assicurata una catena con fune di scorrimento di almeno 5 metri di lunghezza ai sensi delle vigenti leggi in materia.
6. A garanzia dell'igiene ed a tutela del decoro, è fatto obbligo ai proprietari di cani ed a chiunque li accompagni quando siano condotti in spazi pubblici di essere muniti di idonea attrezzatura (apposite palette e sacchetti) per la raccolta delle deiezioni e di depositare le medesime nei contenitori di rifiuti solidi urbani.  
I proprietari di cani o le persone incaricate della loro custodia devono comunque evitare che essi sporchino con deiezioni i marciapiedi ed ogni altro spazio pedonale di uso pubblico.
7. È vietato introdurre cani, ancorché condotti al guinzaglio, eccezione fatta per quelli che accompagnano persone inabili, nelle aree, opportunamente delimitate e segnalate, destinate ai giochi.
8. In caso di situazioni e circostanze eccezionali, possono essere determinate con ordinanza sindacale, più particolari e specifiche disposizioni, anche di carattere temporaneo od eccezionale.

**Art. 45**  
**Animali liberi**

1. Il Sindaco con propria ordinanza può disporre misure di cattura e monitoraggio sanitario ovvero di trasferimento di colonie o di controllo numerico mediante sterilizzazione degli animali liberi presenti sul territorio cittadino.

## **TITOLO VII**

### **NORME PARTICOLARI PER GLI ESERCIZI PUBBLICI E PER L'AMMINISTRAZIONE DEGLI STABILI**

#### **Art. 46**

##### **Esposizione dei prezzi**

1. I titolari di esercizi pubblici di somministrazione alimenti e bevande che esercitano la ristorazione hanno l'obbligo di esporre, anche all'esterno dell'esercizio, tabelle recanti menù e prezzi.

#### **Art. 47**

##### **Servizi igienici**

1. Gli esercizi pubblici di somministrazione e tutti i locali di pubblico ritrovo debbono essere dotati di servizi igienici, conformi alle norme stabilite dal Regolamento d'igiene, da tenersi a disposizione dei frequentatori.

#### **Art. 48**

##### **Amministrazione degli stabili**

1. Nell'atrio degli stabili deve essere affisso il nominativo e l'indirizzo dell'Amministratore.

**TITOLO VIII**  
**Commercio in sede fissa e adeguamento al D.L.vo 114/ 98**

**Art.49**

**Indirizzi generali e criteri di programmazione urbanistica  
per l'insediamento e del commercio al dettaglio in sede fissa**

1. Ai sensi dell'articolo 29 della DCR n. 563 – 13414 del 29.10.99 “Indirizzi generali e criteri di programmazione urbanistica per l'insediamento e del commercio al dettaglio in sede fissa, quale atto complementare di adeguamento degli strumenti urbanistici generali e attuativi si approvano le disposizioni che seguono in attuazione di quanto previsto dall'art. 6, comma 5, del Decreto Legislativo 114/ 1998.

**Art. 50**

**Definizioni della D.C.R. n. 563-13414 del 29.10.99**

1. Per **“superficie di vendita”** di un esercizio si intende l'area destinata alla vendita, compresa quella occupata da banchi, casse, scaffalature e simili. Non costituisce superficie di vendita l'area destinata ai magazzini, depositi, locali di lavorazione, uffici e servizi nonché quella alla quale il pubblico non può accedere e la eventuale zona riservata al deposito carrelli, antistante la barriera casse, a condizione che, in questa zona, non vi siano merci esposte. Non costituiscono inoltre superficie di vendita le vetrine e le zone di passaggio ad esse antistanti, nei casi in cui si trovino all'esterno del negozio sul fronte strada o siano integrate con spazi di passaggio comuni ad altri esercizi commerciali.
2. Per **“esercizio commerciale”** si intende il luogo fisicamente delimitato mediante pareti continue, separato, distinto e in nessun modo direttamente collegato ad altro adibito a superficie di vendita.
3. Per **“stagione”** si intende un periodo di tempo, anche frazionato, non inferiore a sessanta giorni e non superiore a centottanta, che può comprendere anche parte dell'anno successivo a quello nel quale ha inizio l'attività. L'apertura stagionale dell'esercizio, rimessa alla libera determinazione dell' esercente, deve essere comunicata preventivamente al Comune precisandone il periodo.
4. Per **“subingresso”** si intende il trasferimento della gestione o della titolarità di un esercizio commerciale, per atto tra vivi o a causa di morte, ad altri che l'assumono in proprio.
5. Per **“centro commerciale”** si intende ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera g) del D. Lgs. 114/1998, una struttura fisico-funzionale concepita e organizzata unitariamente, a specifica destinazione d'uso commerciale, costituita da almeno due esercizi commerciali al dettaglio. Il centro commerciale può essere dotato di spazi e servizi comuni funzionali al centro stesso, che possono essere organizzati in superfici coperte o a cielo libero. Due o più insediamenti commerciali e/o tipologie di strutture distributive di cui all'art. 8, ricavati in due o più edifici separati da spazi pubblici (vie o piazze) non costi-

tuiscono un unico centro commerciale quando congiuntamente siano rispettate le seguenti condizioni:

- a) siano separate da vie o piazze pedonali o veicolari, normate dall'art. 51, comma 1, lett. b) della Legge Regionale 5 Dicembre 1977, n. 56 ("Tutela ed uso del suolo"), e successive modifiche ed integrazioni;
- b) le vie o piazze pedonali o veicolari, di cui al precedente punto a) devono essere acquisite quali urbanizzazioni primarie e secondarie ai sensi dell'articolo 51, comma 1 lettera b) della L.R. 56/1977, garantendo in tal modo la presenza di diverse destinazioni d'uso urbanistiche, diversi usi possibili e diversa potestà di regolamentazione (pubblica e privata) e quindi non sussistendo più il requisito della specifica ed unica destinazione d'uso (commerciale al dettaglio) stabilita dall'articolo 4 comma 1 lettera g) del D. Lgs. 114/98, dal comma 1 e dalla L.R. 56/1977;
- c) le vie o piazze pedonali o veicolari pubbliche, di cui alla lettera a) devono essere funzionalmente collegate alla viabilità pubblica urbana o extraurbana;
- d) la quota parte del fabbisogno totale di posti a parcheggio reperita nelle aree private, di cui all'articolo 25, comma 2, deve essere soddisfatta nell'area contigua afferente l'insediamento che lo ha generato.

6. Per **"addensamento commerciale"** si intende una porzione del territorio urbano o extraurbano, percepita come omogenea e unitaria, che raggruppa un insieme di attività commerciali, paracommerciali ed assimilabili, ubicate l'una in prossimità dell'altra in un ambito a scala pedonale, nelle quali il consumatore trova un insieme organizzato ed integrato di offerta commerciale e di servizi. Gli addensamenti possono essere classificati:

- a) A.1. Addensamenti storici rilevanti;
- b) A.2. Addensamenti storici secondari;
- c) A.3. Addensamenti commerciali urbani forti;
- d) A.4. Addensamenti commerciali urbani minori (o deboli);
- e) A.5. Addensamenti commerciali extraurbani (arteriali).

7. Per **"localizzazione commerciale"** si intende la singola zona di insediamento commerciale, urbana e urbano-periferica, esistente o potenziale, non costituente addensamento commerciale.

Le localizzazioni possono essere classificate:

- a) L.1. Localizzazioni commerciali urbane non addensate;
- b) L.2. Localizzazioni commerciali urbano-periferiche non addensate.

## **Art. 51**

### **Decoro e arredo urbano negli addensamenti A.1, A.2 e A.3**

1. Qualora siano "riconosciuti" sul territorio comunale addensamenti commerciali classificati A.1, A.2, A.3 (addensamenti storici rilevanti, addensamenti storici secondari e addensamenti commerciali urbani forti) sono previste le seguenti specifiche disposizioni relative alla sistemazione dei fronti commerciali, all'organizzazione edilizia degli spazi espositivi sul fronte strada, all'utilizzo di materiali di finitura, alla definizione delle tipologie delle insegne pubblicitarie e all'analisi degli elementi da evitare ai fini del decoro urbano:
  - a) gli interventi privati dovranno essere oggetto di progetto contenente gli schemi compositivi di riordino e/o formazione di vetrine, di ubicazione delle insegne, di colori-

- tura di facciata e arredo vegetale; detti progetti non hanno contenuto prescrittivo, ma hanno la finalità di dotare gli uffici comunali e gli operatori privati di una base di discussione, da intendere come un “come minimo da realizzare attraverso l’intervento” per mettere a punto il progetto secondo il principio delle condivisioni;
- b) la coloritura delle facciate dovrà essere definita all’atto pratico mediante formazione di campionature reali (e non già applicando quelli rappresentati nel presente fascicolo che sono mediati da inchiostri di stampa);
  - c) la tipologia delle insegne verrà definita tenendo conto della coerenza formale con l’età del fabbricato e/o della caratterizzazione delle vetrine, evitando di installare modelli di tabellone, grafica e luci che non siano coerenti con l’epoca di costruzione dei fabbricati. In particolare si suggerisce l’impiego di targhe posizionate in verticale tra i sostegni murari o in orizzontale sopra gli archivolti, in corrispondenza delle fasce indicate dagli schemi;
  - d) parimenti si invita a uniformare dimensioni delle vetrine, materiali e forme dei serramenti all’epoca dell’edificio, evitando l’impiego del metallo per quelli di antico impianto dove è opportuno l’impiego del legno;
  - e) viene richiesto di evitare in ogni caso l’impiego di serrande metalliche a rete, o tanto peggio cieche, in quanto costituiscono detrattori di immagini che si riflettono non solo sul negozio che le adotta, ma anche sulla scena commerciale più ampia. E’ pertanto preferibile l’uso di vetrate antisfondamento di diffuso impiego che forniscono con continuità, anche nel periodo diurno o notturno di chiusura, la più diretta immagine pubblicitaria dei prodotti commerciati e dell’assortimento complessivo del centro commerciale naturale.
  - f) l’illuminazione ambientale non è in contraddizione con quella puntuale delle vetrine che può ottenersi attraverso proiettori esterni o con luci interne;
  - g) l’indicazione di arredo floreale costituisce suggerimento di carattere generale nel caso di fiori in vaso, lasciando agli operatori di creare le composizioni più confacenti;
  - h) il ricoprimento di murature con rampicanti intende avere un effetto scenico rilevante per dare continuità all’immagine multicolore dell’apparato commerciale spesso interrotta da muri trascurati.
2. Il Comune in sede applicativa tanto degli interventi di arredo urbano come di intervento privato definirà la procedura più opportuna per la loro realizzazione e indicherà altresì le specie da adottare, tenendo conto della tessitura dei colori circostanti (su muri, vetrine, insegne, ecc.).
3. Chi viola le disposizioni impartite dagli uffici competenti, è soggetto alla sanzione amministrativa pecuniaria del pagamento di una somma da Euro 150,00 a Euro 500,00 e all’obbligo dell’adeguamento alle vigenti disposizioni.

## **Art. 52**

### **Criteria progettuali e di immagine nelle localizzazioni commerciali**

1. All’Ufficio urbanistica è demandato il compito – in sede di verifica progettuale di interventi commerciali da insediare nelle localizzazioni commerciali come riconosciute- di fissare i criteri di immagine ritenuti necessari a garantire la sintonia tra iniziativa economica e realtà territoriale di intervento.

### **Art 53**

#### **Salvaguardia delle aree storiche e di particolare pregio ambientale e culturale Limiti di esercizio**

1. Al fine di mantenere qualificata la rete distributiva e per evitare modalità di fruizione, che danneggino il valore storico ambientale della zona storica e di quelle di particolare pregio ambientale e culturale viene fatto divieto di apertura all'interno della zona A.1, come perimetrata da tavola planimetrica allegata alla deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione dei criteri per il rilascio delle autorizzazioni di medie strutture di vendita, di esercizi di vendita con prevalenza di "articoli erotici per sexy shop", "articoli di ferramenta, esclusa minuteria", "articoli idro-termo sanitari", "materiale edile", "saloni auto".
2. Chi viola le disposizioni del presente articolo, è soggetto alla sanzione amministrativa pecuniaria del pagamento di una somma da Euro 150,00 a Euro 500,00 e all'obbligo dell'adeguamento alle vigenti disposizioni.

## **TITOLO IX**

### **NORME TRANSITORIE E FINALI**

#### **Art. 54**

##### **Abrogazioni**

1. Con l'entrata in vigore del presente Regolamento di Polizia Urbana sono abrogati e cessano pertanto di avere efficacia il Regolamento di Polizia Urbana approvato con deliberazione 16 settembre 1953 e le sue successive modificazioni, nonché tutti gli atti ed i provvedimenti sostituiti da norme del presente Regolamento o con esse incompatibili.

## INDICE

### TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1	Finalità .....	Pag.	2
Art. 2	Oggetto e applicazione .....	Pag.	2
Art. 3	Definizioni .....	Pag.	2
Art. 4	Concessioni e autorizzazioni .....	Pag.	3
Art. 5	Vigilanza .....	Pag.	4
Art. 6	Sanzioni .....	Pag.	4

### TITOLO II SICUREZZA E QUALITÀ DELL'AMBIENTE URBANO

#### SEZIONE I DISPOSIZIONI GENERALI DI SALVAGUARDIA DELLA SICUREZZA E DELL'IGIENE AMBIENTALE

Art. 7	Comportamenti vietati .....	Pag.	6
Art. 8	Altre attività vietate .....	Pag.	7
Art. 9	Nettezza del suolo e dell'abitato .....	Pag.	7
Art. 10	Rifiuti .....	Pag.	8
Art. 11	Sgombero neve .....	Pag.	9

#### SEZIONE II DISPOSIZIONI PARTICOLARI DI SALVAGUARDIA AMBIENTALE

Art. 12	Manutenzione delle facciate degli edifici .....	Pag.	11
Art. 13	Tende su facciate di edifici .....	Pag.	11

#### SEZIONE III DISPOSIZIONI PARTICOLARI DI SALVAGUARDIA DEL VERDE

Art. 14	Divieti .....	Pag.	12
Art. 15	Disposizioni sul verde privato .....	Pag.	12

**TITOLO III**  
**OCCUPAZIONE DI AREE E SPAZI PUBBLICI**

**SEZIONE I**  
**DISPOSIZIONI GENERALI E SPECIFICAZIONI**

Art. 16	Disposizioni generali .....	Pag.	13
Art. 17	Specificazioni .....	Pag.	14

**SEZIONE II**  
**DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER MANIFESTAZIONI  
ED ATTIVITÀ VARIE**

Art. 18	Occupazioni per manifestazioni .....	Pag.	15
Art. 19	Occupazioni con spettacoli viaggianti .....	Pag.	15
Art. 20	Occupazioni con elemento di arredo .....	Pag.	16
Art. 21	Occupazioni con strutture pubblicitarie .....	Pag.	16
Art. 22	Occupazioni per lavori di pubblica utilità .....	Pag.	16
Art. 23	Occupazioni per attività di riparazione veicoli .....	Pag.	17
Art. 24	Occupazioni per traslochi .....	Pag.	18
Art. 25	Occupazioni del soprassuolo .....	Pag.	18
Art. 26	Occupazioni di altra natura .....	Pag.	18
Art. 27	Occupazioni per comizi e raccolta di firme .....	Pag.	18

**SEZIONE III**  
**DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER ATTIVITÀ COMMERCIALI**

Art. 28	Occupazioni con dehors .....	Pag.	19
Art. 29	Occupazioni per temporanea esposizione .....	Pag.	19
Art. 30	Occupazioni per esposizione di merci .....	Pag.	19
Art. 31	Mestieri girovaghi .....	Pag.	20

**TITOLO IV**  
**SULLE ACQUE INTERNE**

**SEZIONE I**  
**DISPOSIZIONI SULLA BALNEAZIONE**

Art. 32	Balneazione .....	Pag.	21
---------	-------------------	------	----

**TITOLO V**  
**TUTELA DELLA QUIETE PUBBLICA E PRIVATA**

Art. 33	Disposizioni generali .....	Pag.	22
Art. 34	Lavoro notturno .....	Pag.	22
Art. 35	Spettacoli e trattenimenti .....	Pag.	23
Art. 36	Circoli privati .....	Pag.	23
Art. 37	Abitazioni private .....	Pag.	23
Art. 38	Strumenti musicali .....	Pag.	24
Art. 39	Dispositivi acustici antifurto .....	Pag.	24

**TITOLO VI**  
**MANTENIMENTO, PROTEZIONE E TUTELA DEGLI ANIMALI**

Art. 40	Tutela degli animali domestici .....	Pag.	25
Art. 41	Protezione della fauna selvatica .....	Pag.	25
Art. 42	Divieti specifici .....	Pag.	25
Art. 43	Animali molesti .....	Pag.	25
Art. 44	Mantenimento dei cani .....	Pag.	26
Art. 45	Animali liberi .....	Pag.	27

**TITOLO VII**  
**NORME PARTICOLARI PER GLI ESERCIZI PUBBLICI**  
**E PER L'AMMINISTRAZIONE DEGLI STABILI**

Art. 46	Esposizione dei prezzi .....	Pag.	28
Art. 47	Servizi igienici .....	Pag.	28
Art. 48	Amministrazione degli stabili .....	Pag.	28

**TITOLO VIII**  
**Commercio in sede fissa e adeguamento al D.L.vo 114/ 98**

Art. 49	Indirizzi generali e criteri di programmazione urbanistica..... per l'insediamento e del commercio al dettaglio in sede fissa	Pag.	29
Art. 50	Definizioni della D.C.R. n.563-13414 del 29.10.99 .....	Pag.	29
Art. 51	Decoro e arredo urbano negli addensamenti A.1, A.2 e A.3.....	Pag.	30
Art. 52	Criteri progettuali e di immagine nelle localizzazioni commerciali	Pag.	31
Art. 53	Salvaguardia delle aree storiche e di particolare pregio ambientale e culturale - Limiti di esercizio .....	Pag.	32

**TITOLO IX**  
**NORME TRANSITORIE E FINALI**

Art. 54    Abrogazioni .....    Pag.    32

**ALLEGATO A**  
**AL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA E ANNONARIA**

**- SANZIONI AMINISTRATIVE -**

	<b>Sanzione</b>	<b>Pagamento in misura ri- dotta entro 60 gg Euro</b>
	Euro	
<b>Art. 7 Comportamenti vietati</b>		
<b>Comma 1</b>		
lett. b) - c)	( Denuncia A.G.)	
lett. a) - h) - o)	da 100,00 a 500,00	200,00
lett. p) impedire utilizzo o superamento barriere architettoniche	da 100,00 a 500,00	200,00
lett. n) - r)	da 100,00 a 500,00	200,00
lett. d) - e) - h) collocare sui veicoli - i) - n) spostare o insudiciare - o) versare solidi o liquidi - q)	da 50,00 a 300,00	100,00
lett. - f) - g) - l) - m)	da 25,00 a 500,00	50,00
lett. p) ostruire con veicoli	(Codice della strada)	
lett. s)	(T.U.L.P.S.)	
<b>Art. 8 Altre attività vietate</b>		
<b>Comma 1</b>		
lett. a) - c)	da 50,00 a 500,00	100,00
lett. b) - d) - e)	da 25,00 a 500,00	50,00
<b>Comma 2</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 9 Nettezza del suolo e dell'abitato</b>		
<b>Commi 1. - 4. - 5. -7. - 9.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00

<b>Commi 2. - 3. -11.</b>	da 75,00 a 500,00	150,00
<b>Comma 10.</b>	da 125,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 12.</b>	(Codice della Strada)	
 <b>Art. 10 Rifiuti</b>		
<b>Commi 1. - 4. - 7.</b> Rendere impossibile la raccolta	( D.Lgs 152 / 2006 )	
<b>Comma 2.</b>	( D.Lgs 152 / 2006 )	
<b>Comma 3.</b>	( D.Lgs 152 / 2006 )	
<b>Comma 5.</b>	( D.Lgs 152 / 2006 )	
<b>Comma 6.</b>	( D.Lgs 152 / 2006 )	
<b>Comma 7.</b> parcheggiare	(Codice della Strada)	
 <b>Art. 11 Sgombero neve</b>		
<b>Commi 1. - 3. - 4. - 7. 8 .</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Comma 5.</b>	da 75,00 a 500,00	150,00
<b>Comma 2.</b>	da 125,00 a 500,00	250,00
<b>Art. 12 Manutenzione delle facciate degli edifici</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 13 Tende su facciate di edifici</b>	da 150,00 a 500,00 (la sanzione si applica per le tende collocate dopo l'entrata in vigore del regolamento e, per tutte le preesistenti, a partire dal 1° gennaio 1999).	300,00
 <b>Art. 14 Divieti</b>		
<b>Comma 1</b>		
lett. c) con veicoli non a motore - d) - e)	da 25,00 a 500,00	50,00
lett. a) danni lievi	da 50,00 a 500,00	100,00
lett. b)	da 75,00 a 500,00	150,00

lett. a) danni gravi	da 150,00 a 500,00	300,00
lett. c) con motore a rimorchio	da 150,00 a 500,00 oltre alla sanzione accessoria della rimozione d'ufficio a carico del trasgressore, ove questo non provveda personalmente ed immediatamente	300,00
<b>Art. 15 Disposizioni sul verde privato</b>	(Codice della Strada)	
<b>Comma 4.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 16 Disposizioni generali</b>		
<b>Comma 1.</b> (se l'occupazione non supera i 2 mq)	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 17 Specificazioni</b>		
<b>Comma 3.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 18 Occupazioni per manifestazioni</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 5.</b>	da 75,00 a 500,00	150,00
<b>Comma 6.</b> (quando espressamente previsto nell'autorizzazione)	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 19 Occupazioni con spettacoli viaggianti</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 20 Occupazioni con elemento di arredo</b>		
<b>Commi 1. - 2.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 21 Occupazioni con strutture pubblicitarie</b>	(Codice della Strada)	

<b>Comma 4.</b>	(Regolamento Comunale)	
<b>Art. 22 Occupazioni per lavori di pubblica utilità</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 3.</b>	(Codice della Strada)	
<b>Comma 4.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 23 Occupazioni per attività di riparazione veicoli</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 1. (se non opportunamente segnalata)</b>	da 25,00 a 500,00	50,00
<b>Comma 3.</b>	da 75,00 a 500,00	150,00
<b>Comma 4.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 24 Occupazioni per traslochi</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 3.</b>	da 25,00 a 500,00	50,00
<b>Art. 25 Occupazioni del soprassuolo</b>		
	(Regolamento Comunale)	
<b>Art. 26 Occupazioni di altra natura</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00 (qualora l'occupazione non sia superiore a 2 mq la sanzione è ridotta del 50%)	300,00
<b>Comma 2.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 27 Occupazioni per comizi e raccolta di firme</b>		
	da 50,00 a 500,00	100,00

**Art. 28 Occupazioni con dehors**

<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 3.</b>	da 75,00 a 500,00	150,00

**Art. 29 Occupazioni per temporanea esposizione**

<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 2.</b>	(Legge 114/98)	

**Art. 30 Occupazioni per esposizione di merci**

<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 2. - 3. - 4.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00

**Art. 31 Mestieri girovagli** (T.U.L.P.S.)**Art. 32 Balneazione**

<b>Comma 1.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
-----------------	-------------------	--------

**Art. 33 Disposizioni generali** da 150,00 a 500,00 300,00**Art. 34 Lavoro notturno** da 150,00 a 500,00 300,00**Art. 35 Spettacoli e trattenimenti**

<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 2.</b>	da 75,00 a 500,00	150,00
<b>Comma 3.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00

**Art. 36 Circoli privati** (vedasi sanzioni art. 37 commi 1. e 2.)

<b>Art. 37 Abitazioni private</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 38 Strumenti musicali</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 39 Dispositivi acustici antifurto</b>		
<b>Comma 1.</b>	(Codice della Strada)	
<b>Comma 2.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 40 Tutela degli animali domestici</b>		
<b>Commi 1. - 2.</b>	(Art. 727 Codice Penale)	
<b>Comma 3.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Comma 3. (se con veicolo a motore)</b>	da 100,00 a 500,00	200,00
<b>Art. 41 Protezione della fauna selvatica</b>		
<b>Comma 2.</b>	(Normativa Regionale)	
<b>Comma 3. (trasporto con situazioni di pericolo o raccapriccio per terzi)</b>	da 75,00 a 500,00	150,00
<b>Art. 42 Divieti specifici</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Comma 2.</b>	(Art. 727 Codice penale)	
<b>Art. 43 Animali molesti</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 44 Mantenimento dei cani</b>		
<b>Commi 1. - 5.</b>	(Legge Regionale n. 18/2004)	
<b>Commi 2 (sprovvisti di guinzaglio) - 6.</b>	da 25,00 a 500,00	50,00
<b>Comma 2. (se di taglia grossa o media o mordaci sprovvisti di museruola)</b>	da 50,00 a 500,00	100,00

<b>Commi 3. - 4. - 7. - 8.</b>	da 50,00 a 500,00	100,00
<b>Art. 46 Esposizione dei prezzi</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 47 Servizi igienici</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 125,00 a 500,00	250,00
<b>Art. 48 Amministrazione degli stabili</b>		
<b>Comma 1.</b>	da 75,00 a 500,00	150,00
<b>Art. 51</b>	da 150,00 a 500,00	300,00
	da 150,00 a 500,00	300,00
<b>Art. 53</b>		
Comportamenti per i quali non è stata espres- samente indicata una sanzione e che non costi- tuiscono violazione di una norma speciale	da 25,00 a 500,00	50,00